

Indice

1. Introduzione

1.1 Premessa	Pag.2
--------------------	-------

2. Destinatari e Contenuto

2.1 Destinatari	Pag.3
2.2 Contenuto	Pag.3

3. Principi e valori

3.1 Rispetto delle leggi e dei regolamenti	Pag.3
3.2 Correttezza, onestà, lealtà, merito, integrità, trasparenza, imparzialità, tutela della privacy, diligenza e collaborazione, professionalità e responsabilità.....	Pag.3 - 4

4. Norme specifiche di comportamento

4.1 Valorizzazione delle risorse umane	Pag.6
4.2 Salute e sicurezza	Pag.6
4.3 Conflitto d'interesse	Pag.7
4.4 Riservatezza	Pag.7
4.5 Utilizzo dei beni aziendali	Pag.7
4.6 Riciclaggio, ricettazione e corruzione	Pag.7
4.7 Rintracciabilità e documentazione di ogni operazione	Pag.8

5. I rapporti con i terzi

5.1. Rapporti con i clienti	Pag.9
5.2 Rapporti con i fornitori	Pag.9
5.3 Rapporti con la P.A.	Pag.10

6. Diffusione del Codice Etico e Sanzioni

6.1 Diffusione e rispetto.....	Pag. 11
6.2 Mancato rispetto e meccanismi sanzionatori.....	Pag. 11

1. Introduzione

1.1. Premessa

STL Srl – STRUCTURAL TUBE LASER (*di seguito, STL Srl*), è un’azienda di carpenteria metallica media – pesante specializzata nel taglio laser, plasma e ossitaglio di tubi e profili con tecnologia 2D/3D.

Il Codice Etico contiene un insieme di principi, valori e doveri ai quali sono tenuti a conformarsi tutti i soggetti che agiscono per conto e/o nel nome e che possono coinvolgere in modo diretto o indiretto una società o ente nei confronti di STL Srl. Il Codice Etico, pertanto, è finalizzato a promuovere e ad affermare una vera e propria “*deontologia aziendale*” capace di guidare il *modus operandi* di tutti coloro che collaborano con STL Srl ai fini di raggiungere gli obiettivi di successo imprenditoriale nel pieno rispetto della legalità e dell’etica: infatti, esso specifica l’insieme di tutti i diritti e doveri, le responsabilità e le regole di condotta di STL Srl nei confronti dei c.d. *portatori d’interesse*, tra questi, dipendenti, collaboratori, clienti e fornitori nonché partner della società al fine di mantenere e sviluppare un rapporto di fiducia con gli stessi.

Il Codice Etico è un documento ufficiale di STL Srl con valenza sia interna che esterna e tutti i principi in esso contenuti sono da ritenersi alla stregua di istruzioni aziendali, vincolanti e inderogabili per i suoi destinatari nei rapporti con STL Srl o in attività che coinvolgono in modo diretto o indiretto STL Srl.

Si precisa tuttavia, che tale documento non si sostituisce alle leggi o ad altre fonti regolamentari nello Stato in cui opera la società, bensì è un documento che integra e accresce i principi contenuti nelle fonti legislative, specificatamente al profilo morale dei comportamenti aziendali.

STL Srl intende quindi trasformare in un vantaggio competitivo la conoscenza e l’apprezzamento dei valori etici ai quali si rapporta al fine di prevenire le condotte illecite e irresponsabili e al contempo fissare, per l’appunto all’interno di un Codice Etico i principi imprescindibili basati su imparzialità, trasparenza, legalità, meritocrazia nel modo di lavorare sia nei rapporti interni e sia verso i terzi. Esso pertanto, mira a chiarire e a precisare dei principi generali su cui devono attenersi i destinatari del Codice nello svolgimento del proprio lavoro.

2. Destinatari e Contenuto

2.1 Destinatari

I destinatari del Codice Etico sono i soci, gli amministratori, i dipendenti, i collaboratori e i consulenti sia interni che esterni; a tutti quei soggetti che abbiano dei rapporti contrattuali con la Società.

2.2 Contenuto

Il Codice Etico stabilisce i principi etici ritenuti meritevoli atti a guidare e a supportare lo svolgimento di attività che coinvolgono STL Srl, oltre che a stabilire i principi e i valori atti a scongiurare la commissione di reati in altri Stati.

3. Principi e valori

3.1 Rispetto delle leggi e dei regolamenti

STL Srl ha come valore primario e imprescindibile il rispetto e l'osservanza del c.d. "principio di legalità" atto a rispettare le leggi, i regolamenti e le direttive vigenti in Italia e in altri Paesi richiedendo il rispetto da parte dei propri interlocutori e soprattutto finalizzato a non instaurare o proseguire alcun rapporto con chi non lo voglia osservare.

3.2 Correttezza, onestà, lealtà, merito, integrità, buona fede e trasparenza, imparzialità, tutela della privacy, diligenza e collaborazione, professionalità e responsabilità.

Stl Srl, oltre al rispetto del principio di legalità deve improntare la propria attività anche ai principi e valori etici imprescindibili e inderogabili, quali:

- *Correttezza ed onestà*: le azioni e i comportamenti di chi opera all'interno o per conto della STL Srl devono basarsi sulla tutela della società e correttezza. Quindi, all'interno di STL Srl o di chi agisce in nome e conto di questa, deve respingere e non svolgere indebite promesse o offerte di denaro e non effettuare per finalità personali beni o strumenti di cui dispone nello svolgimento del proprio incarico.

- *Imparzialità*: Implica nello svolgimento delle attività che possano incidere con i "portatori d'interesse", il compimento di valutazioni, scelte e l'assunzione di decisioni obiettive, assunte senza l'idea di discriminare o favorire alcune delle parti concorrenti.

- *Tutela della privacy*: Comporta l'impegno di STL Srl a rispettare il trattamento dei dati personali e delle informazioni riservate raccolte, nel rispetto delle normative vigenti in materia di privacy e sicurezza dei dati.

- *Buona fede*: Comporta sia la convinzione di pensare o di agire onestamente sia anche di fare attenzione a non arrecare danno ad alcuno o violare diritti e/o obblighi.

- *Trasparenza*: Significa dare le specifiche informazioni dovute per consentire all'interlocutore una precisa rappresentazione della situazione adottando una comunicazione di facile comprensione senza omissioni o formulazioni inesatte che potrebbero limitare o condizionare la formulazione del giudizio dell'interlocutore.

- *Integrità*: implica la coerenza tra la propria condotta e i valori etici di riferimento.

- *Merito*: implica la qualità e la capacità di produrre un effetto positivo di raggiungere certi risultati nell'espletamento di un'attività.

- *Professionalità*: implica la capacità di svolgere con efficacia il proprio lavoro con competenza ed efficienza.

- *Responsabilità*: implica la coscienza dei propri doveri e la consapevolezza delle conseguenze che possono derivare dai propri comportamenti oltre alle responsabilità giuridiche ed etiche conseguenti ad atti propri o altrui.

- *Lealtà*: disciplina il rispetto delle promesse, della parola data, dei patti e degli usi.

- *Diligenza e collaborazione*: è relativa al modo di agire che va ben oltre la semplice diligenza, attivandosi per comportamenti spontanei.

In considerazione di questi valori, STL Srl, si impegna a:

- Promuovere e apprezzare solo i comportamenti coerenti con i valori etici sopra indicati;
- Promuovere e controllare al proprio interno l'osservanza di tutte le regole organizzative adottate dalla società;
- Promuovere la massima etica nei rapporti contrattuali evitando di ottenere in modo consapevole vantaggi approfittando di una posizione di privilegio nei confronti dell'interlocutore a causa della sua limitazione di conoscenza di determinate circostanze, di lacune contrattuali dovute a non completezza delle informazioni fornite da soggetti autonomi;
- STL Srl, agisce con la massima trasparenza nei confronti dei "portatori d'interesse", nonché nei documenti a supporto delle operazioni aziendali, ferme restando le legittime esigenze di riservatezza richieste dal proprio business o dai diritti dei terzi interessati. Proprio per questo motivo, i destinatari del presente codice sono tenuti a fornire informazioni esaurienti e veritiere cosicché

l'interlocutore possa assumere decisioni consapevoli, garantendo una trasparenza informativa, sia per la correttezza di presentazione dei dati sia, soprattutto per la veridicità dei documenti ufficiali.

- Assicurare il rispetto dell'integrità psico - fisica della persona cercando di prevenire, reprimere ed evitare qualsivoglia forma di discriminazione basata su differenze di età, sesso, religione, cultura, nazionalità, condizioni socio-economiche, credenze filosofiche e religiose ed opinioni politiche;
- Privilegiare i criteri di merito nelle decisioni relativamente alla selezione e valutazione dei collaboratori nonché dei fornitori;
- Promuovere la scrupolosità degli adempimenti contabili, fiscali e societari che devono essere eseguiti con diligenza e collaborazione reciproca nonché professionalità.
- Non tollerare in modo alcuno i comportamenti non conformi ai criteri sopra esposti nei confronti dei dipendenti - collaboratori nonché nei confronti dei rapporti esterni con clienti, fornitori, P.A., partner commerciali, concorrenti.

Relativamente ai lavoratori dipendenti, il rispetto dei valori sopra esposti:

→ Comporta il *divieto* di:

- Intrattenere rapporti di lavoro dipendente o sotto coordinamento nei confronti di terzi;
- Trarre vantaggi personali (economici, patrimoniali, personali, finanziari) dai rapporti con interlocutori aziendali (es. clienti e fornitori);
- Svolgere in generale, attività contrarie agli interessi di società, quali ad esempio, concorrenza con essa o incompatibili con la corretta esecuzione delle proprie mansioni.

→ Comporta l'*obbligazione* di:

- Rispettare le disposizioni aziendali impartite con direttive, regolamenti e procedure.

4. Norme specifiche di comportamento

4.1 Valorizzazione delle risorse umane

STL Srl riconosce che le risorse umane costituiscono un fattore di fondamentale importanza per la crescita aziendale. La gestione delle risorse è fondata sul rispetto della persona oltre che della professionalità di ciascuna.

STL Srl riconosce la centralità delle risorse umane e offre a tutti i lavoratori pari opportunità di impiego garantendo a ciascuno un trattamento equo basato su criteri meritocratici, sul pieno rispetto dei diritti individuali previste dalla normativa vigente, avvalendosi esclusivamente di personale assunto secondo le disposizioni contrattuali previste dalla normativa e dai CCNL.

Il riconoscimento di aumenti salariali o di altri strumenti d'incentivazione e l'accesso a ruoli e ad incarichi superiori (es. promozioni) sono legati, oltre che alle norme stabilite dalla legge e dal contratto collettivo di lavoro:

- Ai meriti professionali;
- Ai risultati raggiunti, misurati sulla base del sistema di valutazione del personale interno adottato dalla Società;
- Alla capacità di esprimere comportamenti improntati sui principi etici di riferimento della Società, indicati nel presente Codice.

L'ambiente di lavoro è improntato alla collaborazione reciproca ed a favorire lo spirito di squadra nel rispetto della personalità morale di ciascuno, senza pregiudizi.

Ogni collaboratore dovrà agire con la cura e la diligenza del buon padre di famiglia per avere sempre piena conoscenza, per il settore di sua responsabilità, dei diritti e degli obblighi della Società derivanti da norme di legge, contratti o rapporti con la

Pubblica Amministrazione e non dovrà porre in essere alcun comportamento che possa ledere, in qualsiasi modo, gli interessi della Società.

4.2 Salute e sicurezza

STL Srl si impegna a garantire l'integrità psico - fisica dei suoi dipendenti nei luoghi di lavoro. L'azienda opera nel pieno rispetto delle norme dettate in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro con un costante aggiornamento. Per questo motivo, STL Srl compie interventi di natura tecnica e organizzativa concernenti:

- L'analisi periodica dei rischi e delle criticità dei processi da proteggere;
- L'adozione di tecnologie e misure idonee a prevenire l'insorgere dei rischi attinenti la sicurezza e la salute psico - fisica dei lavoratori;
- L'adozione di interventi formativi e di comunicazione.

I destinatari, nell'ambito delle rispettive mansioni e competenze, sono chiamati a partecipare attivamente a questo processo di prevenzione dei rischi e di tutela della salute e sicurezza anche nei confronti dei colleghi e dei terzi.

4.3 Conflitto d'interesse

Ciascun collaboratore deve assicurare che ogni decisione assunta nel proprio ambito di attività sia presa nell'interesse della Società. Va dunque evitata qualunque situazione di conflitto di interessi tra attività economiche personali o familiari e mansioni aziendali ricoperte.

A mero titolo esemplificativo, le seguenti sono situazioni che possono costituire o provocare un conflitto di interessi e sono quindi da evitare:

- Spendere o utilizzare il nome di STL Srl al di fuori delle proprie competenze e responsabilità senza essere stato autorizzato per iscritto, per procurare vantaggi personali a sé o a soggetti collegati;
- Condizionare o interferire con la capacità degli organi sociali;
- Trattare affari o avere altri interessi economici personali con fornitori, clienti o concorrenti, qualora dal proprio vantaggio personale ne possa derivare un danno per la Società;
- Accettare in relazione allo svolgimento di una funzione utilità per fini personali (omaggi, regali, cene) da clienti e/o fornitori, qualora tali attività eccedano la normale prassi commerciale.

4.4 Riservatezza

STL Srl si impegna a non divulgare a terzi, i dati, le informazioni, i documenti in loro possesso di natura confidenziale, se non nei casi espressamente previsti per legge o da specifici accordi contrattuali.

Tutta la documentazione non necessaria deve essere distrutta secondo quanto disposto dalle politiche interne aziendali, tutelando i c.d. dati sensibili, secondo quanto previsto dalla normativa in materia di privacy.

4.5 Utilizzo dei beni aziendali

STL Srl fornisce in dotazione ai suoi dipendenti tutti gli strumenti, di proprietà aziendali indispensabili per lo svolgimento delle attività aziendali. La condotta deve essere rispettosa per i beni e le risorse aziendali attraverso comportamenti corretti e diligenti. Ciascuno quindi, è direttamente e personalmente responsabile della protezione e corretta conservazione dei beni di STL Srl adottando ogni misura necessaria ad evitare qualsivoglia tipologie di danni.

4.6 Riciclaggio, ricettazione e corruzione

E' assolutamente vietato da parte degli Amministratori, dipendenti e collaboratori di STL Srl svolgere operazioni aventi ad oggetto denaro o altre forme di risorse finanziarie, di cui siano consapevoli della loro natura delittuosa; inoltre, è fatto divieto porre in essere atti o comportamenti volti a corrompere i terzi attraverso omaggi o regali di natura economica.

4.7 Rintracciabilità e documentazione di ogni operazione

STL Srl vuole garantire la correttezza e trasparenza dei processi operativi, nonché la loro rintracciabilità. Infatti, ogni operazione deve essere adeguata a supportare le caratteristiche nonché le motivazioni di ogni operazione, deve indicare chi ha effettuato e registrato un'operazione, da chi è stato autorizzato e le modalità di pagamento. I dipendenti quindi, sono tenuti a collaborare per salvaguardare la corretta rendicontazione, nonché a gestire, custodire e conservare la documentazione relativamente a reperibilità e documentazione di supporto dell'attività. Inoltre, il trattamento dei dati personali deve essere conforme con le disposizioni di legge vigenti nonché con le procedure aziendali in essere.

5. I rapporti con i terzi

5.1 Rapporti con i clienti

I rapporti con i clienti sono improntati all'osservanza dei criteri di collaborazione, disponibilità, professionalità e puntualità, garantendo il rispetto della riservatezza e della privacy. L'obiettivo primario di STL Srl è la soddisfazione del cliente, secondo anche i principi e la scala di valori stabiliti nel presente Codice Etico.

Infatti, STL Srl, predispone di una corretta e puntuale gestione degli ordini, nell'evasione degli stessi e nella predisposizione della documentazione per la spedizione e la consegna.

In particolare si dà importanza alle modalità di gestione delle richieste d'offerta da parte del cliente e degli ordini, per assicurarci che l'ordine del cliente sia chiaramente recepito e in maniera tale da soddisfarne le aspettative in tema di qualità e servizio. Tutto ciò, si applica alle attività di gestione dei rapporti con il cliente, sia per le attività di fornitura con materiale in conto lavorazione, sia per la fornitura completa di materiale.

5.2 Rapporti con i fornitori

La scelta e valutazione dei fornitori di materiali, servizi e attrezzature che possono avere influenza sulla qualità delle nostre lavorazioni è basata su criteri che siano il più oggettivi possibile.

L'obiettivo di STL Srl per gestire i rapporti con i fornitori e controllarne i risultati nel tempo, in modo che i materiali e servizi forniti soddisfino i fabbisogni e le prescrizioni normative e legali applicabili.

Definire le modalità di emissione e gestione degli ordini di acquisto e l'osservanza specifica di quanto è descritto sull'ordine di STL Srl, è requisito fondamentale da parte dei fornitori per potersi definire, oltre a tutti gli altri requisiti previsti su detto Codice Etico, quali fornitori qualificati.

La scelta e qualifica dei fornitori di materiali e servizi avviene sulla base dei seguenti criteri:

- Rapporto migliore qualità/ prezzo;
- Disponibilità dei materiali e livello di servizio (tempi di consegna);
- Affidabilità delle offerte (qualità e quantità) e delle consegne;
- Flessibilità delle consegne (modifiche improvvisate di quantità, anticipi di pezzi urgenti, generati dal verificarsi di imprevisti).

STL s.r.l. - Via Brondi, 9
31055 Quinto di Treviso (TV) - ITALIA
C.F./P.iva 04379530266 REA: TV-344982
cap.soc. € 50.000,00 i.v.

Tel. + 39 0422 370899
Fax + 39 0422 443265
info@stlitalia.com
www.stlitalia.com



STL
STRUCTURAL TUBE LASER

5.3 Rapporti con la P.A.

Le relazioni intrattenute dai Destinatari per conto di STL Srl con la P.A. deve essere conforme all'osservanza delle disposizioni di legge e di regolamento applicabili. In attività che coinvolgono la P.A. i comportamenti dei destinatari devono basarsi sui principi di legalità e correttezza.

6. Diffusione del Codice Etico e Sanzioni

6.1 Diffusione e Rispetto

Il Codice Etico è diretto alla conoscenza dei destinatari sia interne che esterne mediante apposita comunicazione.

A tutti i destinatari viene richiesta pertanto l'osservanza e l'uniformità della loro condotta relativamente alle regole contenute nel presente Codice Etico nonché di segnalare ad STL Srl i comportamenti o le azioni, di cui vengano a conoscenza da terzi soggetti, ritenute contrarie a disposizioni di legge o ai principi contenuti nel Codice Etico.

Un apposito Organo di Controllo interno avrà i seguenti compiti:

- Verificare il rispetto del Codice Etico;
- Ricevere segnalazioni in merito a violazioni riscontrate o presunte al Codice Etico da parte dei Destinatari.

6.2 Mancato rispetto e meccanismi sanzionatori

Il Codice Etico si deve considerare come direttiva aziendale e documento ufficiale nonché di proprietà dell'azienda e la Sua osservanza e rispetto si deve considerare come parte integrante dei contratti assunti dai destinatari nei confronti di STL Srl.

Proprio per questo motivo i comportamenti tenuti dai dipendenti di STL Srl qualora fossero in contrasto con il Codice Etico, ledono il rapporto fiduciario e sono da considerarsi illeciti disciplinari sanzionabili secondo la normativa applicabile.

Per tutti gli altri destinatari, invece devono considerarsi nel pieno rispetto delle proprie obbligazioni nei confronti di STL Srl, riservandosi quindi di perseguire e sanzionare ogni comportamento contrario alle disposizioni del Codice Etico in quanto inadempimento contrattuale.